



Samordningsförbundet östra Värmland

Kommunikationsplan

Syfte

Samordningsförbundets kommunikation bör syfta till att:

- Skapa kännedom och kunskap om förbundet och dess syfte
- Informera om vilka aktiviteter och projekt som finansieras och syfte/mål med dessa
- Löpande ge kunskap om resultat från aktiviteter och projekt som finansieras av förbundet.
- Stödja samverkan mellan parterna som omfattas av Lagen om finansiell samverkan inom rehabiliteringsområdet.

Kommunikationsplanen ska ge en fingervisning över hur kommunikationen om den finansiella samordningen ska ske ut till chefer, förtroendevalda, medarbetare och kommunernas medborgare.

Kommunikationskanaler

Förbundets representanter (chefer, förbundschef, ekonom, sekreterare, förtroendevalda samt handläggare)

För att förbundets arbete ska bli känt är det viktigt att beredningsgrupps- och styrelserepresentanter sprider kunskap om förbundet, dess arbete och insatser inom den organisation man representerar. Information finns att få via protokoll, minnesanteckningar samt hemsida.

Ansvarig: Förbundschef och sekreterare i den del som rör hemsida, protokoll och minnesanteckningar. Beredningsgrupp och styrelse är ansvariga tillsammans med förbundschef över att sprida kunskap om förbundet.

Hemsida

Primär målgrupp för förbundets hemsida är medarbetare hos förbundets parter. Hemsidan ska kommunicera nyheter kring vad som händer i förbundet. Samordningsförbundet östra Värmland delar hemsida med Klarälvdalens samordningsförbund. På förbundets egen flik på sidan läggs protokoll upp löpande. På hemsidan finns information om när beredningsgruppen har möten samt när styrelsemöten är inplanerade.

Ansvarig: Förbundschef

Mediekontakter

Förbundets bemötande av media ska präglas av största möjliga öppenhet med offentlighetsprincipen som utgångspunkt. Sådan information kan vara om verksamhet som förbundet finansierar men även om information relevant för ett helhetsperspektiv på rehabiliteringsområdet. Uttalanden från styrelsen görs av ordföranden eller av ordförande utsedd

Antagen av förbundets styrelse 2024-10-21

person. Mediekontakterna ska skötas korrekt och sakligt. En förutsättning för goda medierelationer är att ärliga och korrekta uppgifter alltid lämnas.

Ansvarig: Styrelseordförande och förbundschef

Revisorer

Revisorerna tar del av det som sker i förbundet via årsredovisningen, protokoll samt information på hemsidan.

Ansvarig: Förbundschef

Deltagare i finansierade aktiviteter

Ska kunna ta del av information runt aktiviteten samt förbundets uppdrag och roll i samband med inskrivning i en insats. Informationen ska därefter ges kontinuerligt via insatsansvarig.

Ansvarig: Förbundschef, projektägare och beredningsgrupp