

## Sammanträdesprotokoll 2025-05-21

Sida 1 av 14

Tid: kl.9.00 - 10.45

Plats: Munkfors samt Teams

Avser: § 1 - § 13

**Beslutande:**

Björn Eriksson, Arbetsförmedlingen  
Per Lawén, Forshaga kommun  
Mathias Lindquist, Munkfors kommun  
Marita Ögren, Region Värmland  
Pernilla Mattsson, Försäkringskassan  
Jens Fischer, Hagfors kommun

**Övriga deltagande:**

Roger Brodin, ersättare Region Värmland

**Justerare:**

Justerings plats och tid: Digital den 26 maj 2025

Protokollet signeras digitalt av ordförande, justerare och sekreterare. Elektroniska underskrifter redovisas på sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på [www.klasam.se](http://www.klasam.se) samt officiella anslagstavlor hos kommunerna och Region Värmland.

Sammanträdesprotokoll 2025-05-21

Sida 2 av 14

**§ 1 Val av protokolljusterare**

Styrelsen beslutar:

- att utse Björn Eriksson till justerare.

Sammanträdesprotokoll 2025-05-21

Sida 3 av 14

## § 2 Godkännande av dagordning

Styrelsen beslutar:

- att godkänna dagordning.

**§ 3 Föregående protokoll**

Styrelsen beslutar:

- att godkänna informationen.

#### § 4 Revisionsberättelser och granskningsrapport för verksamhetsåret 2024

##### Ärendet:

Förbundets revisorer har avlämnat granskningsrapport och revisionsrapporter avseende granskningen av Klarälvdalens Samordningsförbund för räkenskapsåret 2024.

Granskningen visar att förbundets verksamhet bedrivs på ett ändamålsenligt och effektivt sätt med en tillfredsställande kvalitet. Sammantaget sköts även förbundets redovisning på ett tillfredsställande sätt med god ordning på den löpande bokföringen.

Bedömningen sammantaget är att styrelsen i förbundet har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig. Båda revisorerna tillstyrker att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

I KPMG:s granskningsrapport lämnas följande rekommendation till styrelsen:  
Då storleken på eget kapital överstiger nationella rådets riktlinjer rekommenderas att förbundet aktivt arbetar med att minska detta.

##### Styrelsen beslutar:

- att godkänna informationen.
- att uppdra till förbundschef att vidta åtgärder utifrån rekommendationen.

### § 5 Ersättares deltagande vid internkonferenser

#### Ärendet:

Styrelsens ersättare har tidigare inte inbjudits att delta vid förbundets internkonferenser.

Deltagande vid förbundets internkonferenser är en möjlighet för ersättare att få ökade kunskaper om, och bidra i förbundets arbete.

#### Styrelsen beslutar:

- att godkänna förslaget om att ersättare inbjuds att delta vid förbundets internkonferenser.
- att arvode och ersättning för resor och förlorade arbetsinkomst inte kommer att utgå för deltagande ersättare.

## § 6 Köp av tjänster avseende NNS indikatorarbete

### Ärendet:

Förbundschef deltar i NNS indikatorarbete. Detta utifrån intresset för kommunikation och spridning av indikatorarbete nationellt. NNS styrelse föreslår ett avtal som innebär köp av förbundschefens tid. Uppdraget är att som verksamhetsutvecklare leda och samordna det nationella indikatorarbetet tillsammans med två ytterligare förbundspersonal. Uppdraget kommer att styras av den arbetsordning som NNS fastställt för uppdraget samt den av utvecklingsgruppen beslutade verksamhetsplanen.

NNS kommer att ersätta förbundet med en timkostnad motsvarande faktiska löne-kostnader, inklusive sociala avgifter samt resekostnader för förbundschef. Under uppdragets första år kommer förbundet att ersättas för de timmar förbundschef gör. Ambitionen är att uppdraget utökas från och med hösten 2026 och då motsvara 10 % av en heltid, 4 timmar/vecka.

### Styrelsen beslutar:

- att bifalla att avtal upprättas mellan förbundet och NNS avseende köp av tjänst.

## § 7 Behovsanalys 2025

### Ärendet:

Styrelsen fattade under 2024 beslut om att en årlig analys över behov och målgrupper ska genomföras. Syftet med 2025 års arbete är att tillsammans undersöka vilka uppgifter förbundet behöver för att kunna göra prioriteringar. Förbundschef har tagit fram ett förslag som behandlats av beredningsgruppen vid april månads möte.

Rapporten innehåller uppgifter ur den offentliga statistiken för respektive kommun samtidigt som en del av uppgifterna också jämförs mellan kommuner på länsnivå och för riket. Ambitionen är att få en bild av hur det ser ut i respektive kommun och få en överblick av statistik som rör de individer som är i behov av samordnade insatser för att nå egen försörjning i förbundets tre kommuner.

### Styrelsen beslutar:

- att godkänna Behovsanalys 2025.

### § 8 Budgetuppföljning

**Ärendet:**

Uppföljning av budgeten fram till den 30 april visar att budgeten följs.

**Styrelsen beslutar:**

- att godkänna redovisningen.

## § 9 Uppföljning av projekt Lärande och Utveckling FINansiell SAMordning

### Uppföljning av antalet deltagare

Enligt den senaste statistiken från projektadministrationen så har deltagandet från förbundets kommuner ökat från 134 tillfällen till 157 från januari månad. Då det gäller antalet deltagare i utbildningar så kvarstår antalet deltagande, 13 personer. Vad gäller deltagandet i seminarieriet Resurseffektiv Finsam har hälften av styrelsens representanter deltagit. Under hösten kommer seminarierna att genomföras fristående för att underlätta möjligheterna att delta.

### Utvärdering

Under våren har projektets utvärderare på Veta Advisor träffat förbundets representanter. Vid styrelsens möte den 22 januari och beredningsgruppens möte den 21 februari genomfördes gruppintervjuer. Den 25 mars genomfördes en återkoppling av resultatet. Vid detta möte deltog ordförande, förbundschef och projektets två projektkoordinatorer. Utvärderingen har genomförts utifrån följande kriterier:

- relevans
- genomförande
- måluppfyllelse
- bärkraftighet

Förbundets representanter ansåg över lag att projektet är relevant och att det finns ett behov av ökad samverkan och stärkt kompetensutveckling. Beredningsgruppen ansåg projektet utgår från de behov som finns att det även går att påverka genomförandet av projektet under projektiden, vilket är positivt.

Men det fanns även de som ansåg att deltagandet från förbundets kommuner fram till hösten 2024 varit lågt. I beredningsgruppen framkom behov av att ta ett strategiskt grepp runt samverkansutbildningen och även projektets resultat i sin helhet.

Utvärderaren drar ett antal slutsatser. Däribland att det skulle behövas mer dialog i styrelse och beredningsgrupp om vilka kortsiktiga effekter av projektet som kan spåras och hur långsiktiga effekter kan säkerställas. Utredaren lyfte även risken för att ett lågt ansvarstagande i styrelsen kan leda till att effekter av projektet uteblir. I dagsläget går det inte att bedöma om de spårade effekterna tillsammans kan leda till effektmålet om ett effektivare myndighetsgemensamt stöd.

### Styrelsen beslutar:

- att godkänna rapporten.

### § 10 Redogörelse för styrelsekonferensen Värmland/Dal 10 - 11 april

Björn Eriksson redogör för styrelsekonferensen som genomfördes i Karlstad under temat "Finsam Värmland/Dal 2027 - 20". Samtliga samordningsförbund i Värmland/Dal var representerade. Från Klarälvdalen deltog Per Lawén, Pernilla Mattsson, Roger Brodin och Björn Eriksson.

Under konferensen genomfördes ett antal workshops där deltagarna presenterade önskat läge för samordningsförbunden.

Ambitionen är att få en långsiktigt hållbar fördelning mellan förvaltningskostnader, strukturövergripande och individinriktade insatser.

Ett uppföljningsmöte planeras i november.

#### **Styrelsen beslutar:**

- att godkänna informationen.
- att arvode och ersättning för resor och förlorade arbetsinkomst ska utgå för styrelseledamöter och ersättare vid uppföljningsmöte i november 2025.

### § 11 Beredningsgruppen

Vid beredningsgruppens möte den 25 april behandlades förslaget till behovsanalys.

#### Styrelsen beslutar:

- att godkänna informationen.

## § 12 Information från parterna

Ledamöterna informerar gällande omvärlds- och framtidspaning samt övrig information, vilken är av vikt för samordning. Kort genomgång om nuläge hos varje part.

### § 13 Övriga frågor

#### Försäkringskassans svar till regeringen

Den 15 mars uppdrog regeringen Försäkringskassan att ta fram rutiner och arbetsätt så att samverkande parter inom samordningsförbundens beredningsstruktur ska kunna identifiera behov av projekt inom det nationella programmet för Europeiska socialfonden+ 2021-2027.

Försäkringskassan lämnade svar till regeringen den 13 maj och genomförde informationstillfällen riktade till förbunden den 14 maj.

Försäkringskassan har behandlat individinsatser medfinansierade av Europeiska socialfonden.

- Det är inom samordningsförbundens beredningsstruktur behov av projekt ska identifieras och projektägare utses.
- Försäkringskassan ska påta sig projektägarskapet om ingen annan part är beredda att göra det. I dessa fall kommer Försäkringskassan att administrera projektet och annan part stå för de operativa insatserna riktade till individer.

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 14 pages before this page  
Dokumentet inneholder 14 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 14 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument indeholder 14 sider før denne side

Detta dokument innehåller 14 sidor före denna sida

authority to sign  
representative  
custodial

asemavaltuus  
nimenkirjoitusoikeus  
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt  
firmateckningsrätt  
förvaltare

autoritet til å signere  
representant  
foresatte/verge

myndighed til at underskrive  
repræsentant  
frihedsberøvende