

Sammanträdesprotokoll 2021-03-24

Plats och tid: Teams möte kl. 09.00-12.00

Avser: § 1 - § 12

Beslutande:

Göran Adrian, Region Värmland
Björn Eriksson, Arbetsförmedlingen
Pernilla Matsson, Försäkringskassan
Thor Millvik, Hagfors kommun
Gert Björnvall, Forshaga kommun

Övriga närvarande:

Marie Anttonen Ekelund, tjänsteman
David Larsson, förvaltningschef

Frånvarande:

Mathias Lindqvist, Munkfors kommun

Justerings plats och tid:

Ordförande



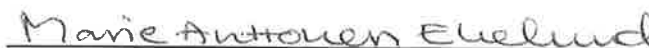
Göran Adrian

Justerare



Gert Björnvall

Sekreterare



Marie Anttonen Ekelund

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på www.klasam.se.

Klarälvdalens samordningsförbund

Sammanträdesdatum 2021-03-24

Datum för anslags upprättande:

Datum för anslags nedtagande:

Förvaringsplats för protokollet:

Klarälvdalens samordningsförbund, Gula Villan, Europavägen 1 A, Forshaga

Underskrift:

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

1 § Val av protokolljusterare

Styrelsen beslutar:

- att utse Gert Björnvall till justerare.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

2 § Godkännande av dagordning

Styrelsen beslutar:

- att godkänna dagordning.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

3 § Föregående protokoll

Styrelsen beslutar:

- att godkänna föregående protokoll.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

4 § Ny tjänsteman

Styrelsen beslutar:

- Att godkänna föreslagen tjänsteman Ann-Karin Bohl och beslutar att introduktion och överlämning ska ske.

Ärendet:

David Larsson förvaltningschef Lärande och arbete, Forshaga kommun informerar om rekrytering av ny tjänsteman. 3 personer har intervjuats till tjänsten. Nuvarande tjänsteman avslutar sitt uppdrag i förbundet 2021-03-31 och en rekrytering har skett i samarbete mellan förbundet och förvaltningen Lärande och arbete, Forshaga kommun.

Ny tjänsteman kan börja sin anställning 2021-04-01.

Beslutsunderlag:

Tjänsteskrivelse Ärende: 21/02

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

5 § Intern styrning och kontroll 2020

Styrelsen beslutar:

- Att godkänna redovisning av Intern kontrollplan för verksamhetsåret 2020.

Ärendet:

Verkställande tjänsteman informerar om resultat av intern kontrollplan 2020. Inga avvikelser av betydande karaktär kan rapporteras dock rapporteras justering av ett avtal för 2021 samt ett sent upprättat avtal för Rehabiliteringskoordinator.

Beslutsunderlag:

Tjänsteskrivelse Ärende: 21/03

Intern kontrollplan 2020

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

6 § Årsredovisning 2020

Styrelsen beslutar:

- Att godkänna Årsredovisning och ekonomisk berättelse till styrelsen för räkenskapsåret 1 januari t.o.m. 31 december 2020.

Ärendet:

Samordningsförbundet Klarälvdalens samordningsförbund avger här årsrapport för verksamhetsåret 2020. Förbundet har arbetat utifrån lagen om finansiell samordning (Lag2003:1 210).

Tjänsteman informerar om utfall för förbundet, dess verksamhet-, insatser samt de finansiella målen.

Beslutsunderlag:

Tjänsteskrivelse Ärende: 21/04

Bilaga 1- Rebus årsrapport 2020, Tove Skagerlind Klint och Yvonne Friman

*Bilaga 2 - Slutrapport På rätt väg i Klarälvdalen,
Margareta Finnkvist*


Bilaga 3 - Ansökan om medel På rätt väg i Klarälvdalen

*Bilaga 4 - Slutrapport Rehabiliteringskoordinator,
Anna Haglund*

Bilaga 5 - Slutrapport projekt Insikt, Reviderad 2020-08

Bilaga 6 - NATIONELL INDIKATORRAPPORT 2020 Aggregerat resultat från indikatorenkäter insamlade av samordningsförbund, Elin Asplund, Karin Benzler och Jonas Wells

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

7 § Mål för insatser 2021

Styrelsen beslutar:

- Att godkänna beredningsgruppens förslag på tillagda Mål för insatser 2021.

Ärendet:

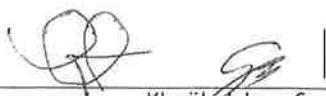
Styrelsen gav i uppdrag till tjänsteman att komplettera de mål som fanns beskrivna verksamhetsplanen för 2021 då dessa bedömdes bristfälliga. Tillsammans med beredningsgruppen och projekt Rebus har ett antal mål för verksamheterna upprättats.

Beslutsunderlag:

Tjänsteskrivelse Ärende: 21/05

Mål för insatser 2021

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

8 § Information om arvoden

Styrelsen beslutar:

- att godkänna informationen.

Informationen:

Tjänsteman informerar om arvoden 2021 som nu är fastställda och följer Region Värmlands principer. Jämförelsetal för år 2021 uppgår till 69 900 kr. Ordförande har fast månadsbelopp med 3 % av jmf-talet, 2097 kr och vice ordförande har fast månadsbelopp med 2 % av jmf-talet, 1398 kr.

Sammanträdesarvode för övriga ledamöter uppgår till 1,29 % av jmf-talet, 902 kr. Vid två eller fler sammanträden per dag kan sammanträdesarvode uppgå till högst 1,5 % sammanträdesarvode, 1 353 kr.

Ersättning för förlorad arbetsinkomst och reseersättning utgår efter egen begäran och uppvisande av intyg om förlorad arbetsinkomst.

Underlag för ersättning hanterar tjänsteman. Mall skickas till ny tjänsteman.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

10 § Pågående insatser

Styrelsen beslutar:

- Att godkänna informationen och att förbundets arbete med Mäns våld mot kvinnor ska behandlas vid nästa sammanträde.

Informationen:

Tjänsteman redogör för läge av pågående insatser.

Förbundsgemensam resurs för statistik och analys: Rekrytering är klar och tjänsten utredare/analytiker erbjuds till Martin Hector. Start planeras till 15/4 med anställning vid Region Värmland. Satsningen beräknas pågå i en tidsomfattning om max 2 år.

Projekt Rebus: Sammanlagt har projektet ca: 30 deltagare inskrivna jämt fördelat inom de olika kommunerna. Något minskat antal deltagare just nu i syfte att kunna utföra övriga insatser som ska genomföras under 2021.

Vid tillfället finns inte många i kö och några deltagare håller på att avslutas. En person har gått vidare till studier hittills i år och några är ute i praktik. Projektet rapporterar svårighet att få till platsförlagda aktiviteter under Covid 19-pandemin och att det mesta arbetet sker på distans.

Projektmedarbetarna har deltagit i kompetensutveckling samt i arbetet tillsammans med Tjänstedesign nätverket.

Arbete kring insatser kopplat till målgrupperna Unga vuxna, ADD, samt intellektuella funktionsnedsättningar har påbörjats i enighet med upprättat utförande i dokument Mål för insatser 2021.

Utbildnings och utvecklingsinsatser:

- Innovationsguiden är flyttad till 2021.
- JGL-utbildningen har utförts av 5 medarbetare under 2021.
- ACT*-utbildning har utförts av 3 medarbetare
- Kompetensutvecklingsdag med fokus på Barnperspektivet i partssamverkan den 30 har 2 anmälningar från förbundet.
- Digital konferens Mäns våld mot kvinnor, Våld i nära relationer, Våld i unga relationer En fråga om hälsa, liv och död, har utförts och 5 medarbetare har deltagit.
- Fler utbildningar är på gång i förbundsgemensamma satsningar.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

9 § Handlingsplan för utarbetande av värdegrund

Styrelsen beslutar:

- Att uppdra till tjänsteman att samla in exempel från andra förbund samt att utföra lära känna samtal med varje enskild ledamot i styrelsen. Vidare beslutar styrelsen att ett fysiskt möte med temat ska utföras i september.

Bakgrund:

Försäkringskassan i egenskap av medlem i Klarälvdalens Samordningsförbund väcker en fråga till styrelsen med stöd av 8 § i Förbundsordningen.

Frågan gäller behov av att styrelsen initierar ett värdegrundsarbete och tar fram en handlingsplan för styrelsens arbete.

Samarbete och dialog i styrelsen behöver ske på ett respektfullt sätt och utifrån en värdegrund som alla medlemmar står bakom. När en handlingsplan finns framtagen önskar Försäkringskassan ta få ta del av den.

Delar av parterna i förbundet har skickad har delat sina värdegrunder och styrelsen önskar uppdra till tjänsteman att samla in exempel på värdegrunder från andra förbund. Vidare beslutar styrelsen om ett fysiskt möte i september för att arbeta med temat. Vidare ska "lära känna varandra samtal" mellan ledamöter och tjänsteman utföras.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Klarälvdalens Samordningsförbund

Box 93, 667 22 Forshaga, Besöksadress Gula Villan, Europavägen 1 A, Forshaga

Styrelsen väcker frågan om hur förbundet jobbar med Mäns våld mot kvinnor. Frågan ska lyftas vid nästa sammanträde.

Fria medel: Totalt finns 752 tkr för parterna att ansöka om för 2021. Ingen ansökan har inkommit till tjänsteman att rapportera till styrelse.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

11 § Beredningsgrupp

Styrelsen beslutar:

- att godkänna informationen.

Informationen:

Tjänsteman informerar om att utöver tidigare redovisat arbete med mål och insatser har beredningsgruppen haft besök av nätverket för tjänstedesign. En genomgång av metoden tjänstedesign, en sammanfattning av projekt Insikt samt en beskrivning av den nätverksgrupp som nu bildats för att driva kunskapen vidare har delgetts. Nätverket ska också kunna ge stöd vid befintliga insatser.

Tre viktiga punkter är:

- Att skifta från verksamhetens fokus till individens fokus
- Att gå från Antagande till Insikt
- Att inte bara prata, utan testa också

Vidare förs en diskussion kring hur vi går vidare med SIP och utökad SIP. Frågan tas upp igen på nästa beredningsgruppsmöte efter att parterna undersökt läge och behov i sina verksamheter.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

12 § Budgetuppföljning

Styrelsen beslutar:

- att godkänna informationen.

Information:

Redovisningar av budget och utfall per 2021-03-24. Inga avvikelser av betydelse finns att rapportera.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

13 § Lägesrapport myndigheterna/parterna

Arbetsförmedlingen: Meddelar att förändringar på arbetsmarknad och i sin egen organisation kommer medföra att personer i behov av stöd kommer få svårt att få det. Funderingar kring vart vi är på väg och vad Arbetsförmedlingen egentligen ska ha för uppdrag finns. Vill be politikerna att arbeta med frågorna och lyfta frågorna för att uppmärksamma detta mer. Risk finns att en generation tappas bort då pandemin påverkat arbetsmarknaden med ökade svårighet att få in unga på arbetsmarknaden då ingångsjobben försvinner.

Det kommer bli en ny arbetsmarknad samtidigt som långtidsarbetslösheten ökar. Arbetsförmedlingen arbetar för att få fler till reguljär utbildning och ser att det är den offentliga sektor som är och kommer vara i behov av arbetskraft.

Forshaga kommun: Tjänsteman slutar och återgår till en tjänst i kommunen om 100 % och kommunen får en ny medarbetare i form av den nya tjänstemannen. Kommunen har också ny IFO chef där samtlig myndighetsutövande inom området kommer vara samlad och förvaltningen kommer utveckla nya sätt att arbeta med målgrupperna.

Försäkringskassan: Genomlysning av sjukförsäkring kommer ske från toppen till botten av organisationen. Ändringar kommer ske 2022.

Lagförändringar har skett för att få fler att klara återgå till sitt ordinarie arbete. Vidare har pandemin medfört arbete med de nya förmånerna.

Samverkan mellan Försäkringskassan, Region Värmland och Arbetsförmedlingen upplever Försäkringskassan fungerar väl.

Hagfors kommun: Många är smittade av Covid-19 och vaccinering pågår.

Munkfors kommun: Smittspridning i skolorna har uppkommit.

Inspektion av Arbetsmiljöverket har gjorts i kommunen.

Ekonomi 2021 är god och långtidssjukskrivningar minskar. Ytterligare går näringslivet bra med ökade ordergångar.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

14 § Övriga frågor

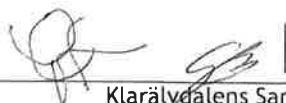
Styrelsen beslutar:

- Att genomföra digitala underskrifter på Årsredovisning 2020.

Bakgrund:

Styrelsen erbjuder möjlighet till digitala underskrifter för Årsredovisningen genom KPMG. Bank ID krävs samt fullständigt namn kopplat till det detta konto. Insamlande av uppgifter sker till tjänsteman som skickar dessa vidare.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande